



UNIONE ITALIANA TIRO A SEGNO

Ente Pubblico e Federazione Sportiva del CONI



RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

Prov. _____ il _____ codice fiscale _____

residente a _____ prov. _____ cap _____

via _____

dichiara sotto la propria responsabilità di aver effettuato la seguente missione:

disposta con autorizzazione prot. _____ del _____ di cui si unisce copia, in qualità di _____

motivo della missione _____

località di partenza _____ località di missione _____

Partenza dalla propria sede il _____ alle ore _____ rientro il _____ alle ore _____

In relazione alla missione il sottoscritto:

☐ Conferma di aver utilizzato il biglietto di viaggio fornito dall'UITA

☐ Chiede il rimborso delle seguenti spese direttamente sostenute, come da documenti allegati:

Colonna da compilare

Colonna riserv. all'Ufficio

- | | | |
|---|---------|---------|
| - Rimborso spese di viaggio (in treno, nave, aereo) (alleg. giustificativi) | € _____ | |
| - Autovettura propria rimborso Km _____ (alleg. mod. rimborso ACI) | | € _____ |
| - Pedaggi per percorso autostradale (alleg. giustificativi) | € _____ | |
| - Vitto n. _____ pasti (alleg. ric. fiscale/fattura) | € _____ | |
| - Alloggio n. _____ pernottamenti (alleg. ric. fiscale/fattura) | € _____ | |
| - Spese diverse documentate ed autorizzate | € _____ | |

TOTALE SPESE € _____

☐ Chiede l'indennità di trasferta € _____

☐ € _____

TOTALE GENERALE € _____

Si richiede la liquidazione sul seguente IBAN _____

Dichiara di aver ricevuto un anticipo sulla missione di € _____

NOTE: _____

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679

Il sottoscritto dichiara di essere stato informato sulle modalità del trattamento dei suoi dati personali. Dichiara altresì di essere consapevole che l'Informativa si riferisce ai dati personali conferiti al Titolare per le finalità e la durata precisati nell'Informativa stessa. Dichiara, infine, di aver preso visione, accettato e ritirato copia dell' "Informativa UITA Unione Italiana Tiro a Segno ex art. 13 GDPR sul trattamento dei dati personali" al momento del tesseramento.

Luogo e data _____

Firma _____



SPESE DI VIAGGIO

TRENO:	Rimborso dietro presentazione documenti in originale.
AEREO:	Rimborso in Italia ed Europa solo classe economica e su specifica autorizzazione dietro presentazione documenti in originale.
MEZZO PROPRIO:	Si – Solo se preventivamente autorizzato, secondo le tariffe CONI.
NOLEGGIO AUTO:	Si – Solo se preventivamente autorizzato.
TAXI:	Si – Solo se preventivamente autorizzato e con presentazione delle ricevute originali indicanti i percorsi effettuati.

SPESE DI VITTO ED ALLOGGIO

ALLOGGIO:	Come indicato nelle circolari di convocazione delle gare. Ove non indicato e negli altri casi come da circolare rimborsi spese UITA approvata con Consiglio Direttivo n. 62 del 10.11.23.
VITTO:	Come indicato nelle circolari di convocazione delle gare. Ove non indicato e negli altri casi come da circolare rimborsi spese UITA approvata con Consiglio Direttivo n. 62 del 10.11.23.

RIMBORSI SPESA MEDIANTE AUTOCERTIFICAZIONE VOLONTARI SPORTIVI

I rimborsi spesa mediante autocertificazione, rientrano nel limite massimo di € 150,00 mensile e attengono alle missioni svolte fuori dal Comune di residenza. Al fine della liquidazione è obbligatoria la compilazione dell'autocertificazione ex art. 46 D.P.R. 445/2000.

NOTE

Qualora non venga compilata l'autocertificazione ex art. 46 D.P.R. 445/2000 nulla potrà essere liquidato.

Saranno rimborsate le fatture e le ricevute fiscali correttamente intestate e controfirmate.

Tutti i documenti devono pervenire in originale.