



DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE

N° 32

del 2 febbraio 2023

OGGETTO: Determina a contrarre – Rinnovo in affidamento diretto del servizio di gestione, custodia e conservazione documentale e archivio – BUCAP S.p.A – CIG **ZB33A52974**

IL SEGRETARIO GENERALE

- VISTI** il D.P.R. 15 marzo 2010, n.90, Testo Unico delle Disposizioni Regolamentari in materia di Ordinamento Militare, a norma dell'art 14 della legge 28 novembre 2005, n. 246, Titolo II, Capo III – enti vigilati dal Ministero della Difesa – Sezione III riguardante l'Unione Italiana Tiro a Segno;
- il Regolamento di Amministrazione e Contabilità della UITS adottato con delibera di Consiglio Direttivo n. 149/14 del 18 dicembre 2014 e successivi aggiornamenti adottati con delibere del Commissario straordinario n.76 del 26.07.18 e n.82 del 2.08.18, approvato con la nota del Ministero della Difesa M_D_GSGDNA_ REG 2018 0072993 3-10-2018 assunta al protocollo UITS con n.8122 del 4.10.2018;
- il Decreto del Ministro della difesa di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze dell'8 marzo 2021 (prot. M_D GUDC REG2021 0011309 10-03-2021), assunto al protocollo UITS n. 2555 del 12.03.2021, di approvazione dello Statuto dell'UITS (pubblicato sulla G.U. – Serie Generale – n. 70 del 22.03.2021);
- il Decreto del Ministro della difesa del 19 gennaio 2022 prot. M-D A3DFB29 REG2022 0003334 di nomina dei membri del Consiglio direttivo e del Collegio dei revisori dei conti giusto D.P.R. del 14 dicembre 2021 prot. M-D A3DFB29 REG2022 0000419 di nomina dell'avvocato Costantino Vespasiano a presidente della UITS per il quadriennio 2021-2024;
- il Decreto del Ministro della difesa del 27 gennaio 2022 di nomina dei componenti il Collegio dei Revisori dei Conti della UITS;
- VISTA** la delibera del Consiglio Direttivo n. 79 del 28 ottobre 2022 di approvazione del bilancio di previsione 2023 e pluriennale 2023/2025;
- VISTA** la nota del Ministero della Difesa protocollo M_DABBE6E3 REG2023 0007012 30.01.2023 assunta al protocollo UITS con n. 1507 del 07.02.2023 di approvazione del Bilancio di previsione 2023;
- VISTO** l'art. 32 che dispone prima dell'avvio delle procedure di affidamento, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici delle offerte;



UNIONE ITALIANA TIRO A SEGNO

Ente Pubblico e Federazione Sportiva affiliata al CONI



- DATO ATTO** che il 31/12/2022 è scaduto il contratto per l'affidamento dei servizi di archiviazione documenti cartacei con la società BUCAP srl per gli uffici UITS;
- RITENUTO** allo stato attuale che permangono i fabbisogni che hanno motivato l'affidamento in parola, in particolare il ritiro di materiale cartaceo degli Uffici della UITS, inscatolamento, carico e trasporto delle scatole dalla sede della UITS ai locali di deposito, relativo agli anni 2019/2020/2021/2022;
- RITENUTO** pertanto necessario in relazione a quanto sopra esposto, al fine di garantire la continuità dei servizi di archiviazione documenti cartacei, procedere alla comunicazione di rinnovo per la durata di un ulteriore anno a far data dal 01/01/2023 e fino al 31/12/2023 per il servizio attualmente fornito dalla società BUCAP s.r.l. allo scopo di assicurare continuità allo svolgimento dei processi di ufficio, e per il tempo necessario per l'avvio di una procedura di gara per l'affidamento del servizio a nuovo operatore economico;
- VISTA** la comunicazione della BUCAP con la quale conferma il costo annuale per il servizio è pari ad Euro 16.393,32 oltre IVA 22%; servizio che consiste in:

SERVIZIO DI PRESA IN CARICO, GESTIONE E CUSTODIA DEI DOCUMENTI DELL'UITS	
Custodia	Attività di custodia, inclusa l'attività di startup per la presa in carico della documentazione, comprensivo del servizio di analisi, progettazione, inscatolamento, trasporto. Le attività saranno sempre condivise dal responsabile dell'archivio dell'Ente.
Ritiro della documentazione presso le sedi UITS	Inscatolamento, carico e trasporto delle scatole dalle sedi della UITS ai locali deposito BUCAP
Fornitura scatole	€ 1,20 + IVA a scatola
Registrazione informatica delle chiavi di ricerca delle unità documentali	Comprende la rilevazione delle chiavi di ricerca di ciascuna unità documentale e la registrazione informatica delle stesse tramite digitazione sul software di gestione archivio € 1,15 +IVA a unità documentale fino a 5 chiavi di ricerca max 200 digit. totali
Ubicazione a scaffale delle scatole contenenti i documenti per la conservazione in archivio	Comprende il posizionamento su scaffale delle scatole per la successiva conservazione € 0,40 + IVA a scatola
Licenza d'uso del Portale Internet Bucap	Il portale consente la consultazione della documentazione cartacea conservata nei locali archivio della BUCAP sfruttando la connessione Internet ed un normale Web Browser, senza bisogno di alcuna installazione presso la sede remota gratuita fino a 15 utenti
Ricerca ed estrazione delle unità documentali richieste in consultazione	Comprende la registrazione informatica degli estremi della richiesta e l'estrazione dall'archivio delle unità documentali richieste € 3,00 + IVA a unità documentale



UNIONE ITALIANA TIRO A SEGNO

Ente Pubblico e Federazione Sportiva affiliata al CONI



Ricerca manuale di documenti non registrati informaticamente richiesti in consultazione	Voce aggiuntiva in caso di ricerca manuale di documentazione (es. singolo documento) all'interno di unità documentali registrate informaticamente (es. faldone) € 6,00 + IVA a ricerca (a prescindere dall'esito)
Consegna o ritiro di documenti richiesti in consultazione presso sedi cliente in ROMA	Comprende la consegna in modalità ordinaria (entro 24/48 ore lavorative dalla richiesta) delle unità documentali richieste in consultazione oppure il successivo ritiro delle stesse al termine della consultazione € 8,00 + IVA a unità documentale
Riposizionamento in archivio delle unità documentali al termine della consultazione	Comprende la registrazione informatica del rientro ed il riposizionamento unità documentale in archivio € 3,00 + IVA a unità documentale
Selezione della documentazione ai fini del macero	Comprende la selezione e successiva consegna alla Ditta incaricata dello smaltimento della documentazione oggetto di macero sulla base della Proposta di scarto approvata dal cliente € 2,50 + IVA a unità documentale in caso di macero puntuale € 4,00 + IVA a metro lineare in caso di macero massivo
Modalità di fatturazione	La fatturazione avverrà a cadenza mensile e sulla base del servizio richiesto. La fatturazione di nuovi servizi e/o di eccedenze delle richieste, avverranno a consuntivo

VISTO art. n. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e smi;

VERIFICATA la disponibilità di bilancio;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono riportati integralmente:

- **di procedere**, per le motivazioni in premessa, in affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett.a) Dlgs. 50/2016 e s.m.i., al rinnovo del contratto con la BUCAP Spa con sede a Roma, Via Innocenzo XI, n.8 (P.I. 01371361005), per il servizio di gestione, custodia e conservazione documentale e archivio, per il periodo 01/01/2023-31/12/2023;
- **di riconoscere** in favore della società BUCAP srl l'importo di Euro 16.393,32 (oltre IVA) da erogarsi con canoni mensili pari ad Euro 1.366,11 (IVA esclusa);
- **di impegnare** l'importo di Euro 19.999,85 (IVA inclusa) sul capitolo 1.03.02.19.007 ob. funz. 2.02 del bilancio di previsione 2023 che presenta la necessaria copertura finanziaria;
- **di disporre** che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- **di attestare** ai sensi dell'art. 9, legge 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento, risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;



UNIONE ITALIANA TIRO A SEGNO

Ente Pubblico e Federazione Sportiva affiliata al CONI



- **di rendere** edotta la ditta affidataria delle disposizioni concernenti i principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il fornitore, inseriti nel regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti dell'UITS, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, mediante trasmissione dell'indirizzo url del sito UITS ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente/personale.html", il codice di comportamento dei dipendenti ed all'interno della sezione "Amministrazione trasparente/bandi di gara e contratti", i patti d'integrità;
- **di rendere** edotta la ditta affidataria che il pagamento sarà effettuato previa verifica del DURC attestante la regolarità aziendale dell'impresa ai fini degli adempimenti previdenziali e assicurativi;
- **di disporre** che il presente provvedimento sia pubblicato all'albo pretorio ai sensi dell'art. 3 del regolamento per la gestione delle procedure di pubblicazione per la pubblicità legale della UITS approvato con determinazione del Segr. Gen. N. 14/2015, per la disciplina dei contratti e, inoltre, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli artt. 37 del D.Lgs. 33/2013 ed 1, comma 32 della legge 190/2012;
- **di disporre** la pubblicazione sul sito dell'Unione Italiana Tiro a Segno delle informazioni previste dall'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/2016.

Il Segretario Generale

Avv. Walter De Giusti