



DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE UITS

N. 64

del 07 marzo 2022

OGGETTO: proroga incarico professionale per adempimenti fiscali, contabilità e del lavoro – 01/01/2022-31/12/2022 – **Studio Associato Torresi - CIG ZE338BF338**

IL SEGRETARIO GENERALE

- VISTI** il D.P.R. 15 marzo 2010, n.90, Testo Unico delle Disposizioni Regolamentari in materia di Ordinamento Militare, a norma dell'art 14 della legge 28 novembre 2005, n. 246, Titolo II, Capo III – enti vigilati dal Ministero della Difesa – Sezione III riguardante l'Unione Italiana Tiro a Segno;
- il Regolamento di Amministrazione e Contabilità della UITS adottato con delibera di Consiglio Direttivo n. 149/14 del 18 dicembre 2014 e successivi aggiornamenti adottati con delibere del Commissario straordinario n.76 del 26.07.18 e n.82 del 2.08.18, approvato con la nota del Ministero della Difesa M_D_GSGDNA_ REG 2018 0072993 3-10-2018 assunta al protocollo UITS con n.8122 del 4.10.2018;
- il Decreto del Ministro della Difesa di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze dell'8 marzo 2021 (prot. M_D_GUDC REG2021 0011309 10-03-2021), assunto al protocollo UITS n. 2555 del 12.03.2021, di approvazione dello Statuto dell'UITs (pubblicato sulla G.U. – Serie Generale – n. 70 del 22.03.2021);
- il Decreto del Ministro della Difesa 19 gennaio 2022 prot. M-D A3DFB29 REG2022 0003334 di nomina dei membri del Consiglio Direttivo giunto D.P.R. del 14 dicembre 2021 di nomina dell'avvocato Costantino Vespasiano a presidente della UITS per il quadriennio 2021-2024;
- il Decreto del Ministro della Difesa del 27 gennaio 2022 di nomina dei componenti il Collegio dei Revisori dei Conti
- VISTA** la delibera n. 93/2021 del 21 dicembre 2021 con la quale il Commissario Straordinario ha approvato il bilancio di Previsione 2022 e il Bilancio pluriennale 2022/2024;
- PREMESSO** che con determina n. 75 del 18 febbraio 2021 è stato affidato l'incarico professionale per adempimenti fiscali, contabilità e del lavoro allo Studio Torresi di Roma, nelle more dell'espletamento degli atti di gara per l'individuazione di nuovo operatore economico;
- DATO ATTO** che il 31/12/2021 si è concluso il contratto di servizio con lo Studio Torresi di Roma;
- DATO ATTO CHE:**
- ad oggi non risultano nell'organico dell'UITs, figure in possesso dei requisiti professionali né strutture idonee, né dipendenti adeguatamente formati per l'espletamento delle attività di consulenza contabile, fiscale, tributaria ed in materia di lavoro;
 - la stessa è carente anche di personale tecnico che dia continuità alla gestione contabile, fiscale e del lavoro: gestione assicurata sino alla data del 31 dicembre 2021 dallo Studio Torresi in ragione di un contratto scaduto alla data sopra indicata;



UNIONE ITALIANA TIRO A SEGNO

Ente Pubblico e Federazione Sportiva affiliata al CONI



- è necessario ricorrere a professionisti e strutture esterne in possesso di idonei requisiti professionali per l'espletamento dei servizi in materia contabile, fiscale, amministrativa ed adempimenti connessi e in materia di consulenza del lavoro predisposizione cedolini e attività correlate;

CONSIDERATO CHE

- tale servizio consulenziale presenta un profilo di alta specializzazione e necessaria costanza nel garantire le sopra citate prestazioni;
- la eventuale interruzione potrebbe creare in maniera inevitabile difficoltà nell'adempimento degli obblighi del datore di lavoro;

CONSIDERATO che, sia in relazione alla struttura organizzativa dell'ufficio di amministrazione che non consente l'assunzione di ulteriori carichi di lavoro, già aumentati nel corso dell'ultimo anno considerata la mancanza di un funzionario, sia per la complessità della materia e delle continue innovazioni normative ed interpretative alla quale questa è soggetta, non è allo stato possibile provvedere direttamente con il personale UITS, per cui si ritiene necessario avvalersi ulteriormente del servizio offerto dallo Studio Torresi per l'anno corrente, nelle more della definizione della procedura di affidamento della gara del servizio di che trattasi;

EVIDENZIATO in particolare che:

- la tematica fiscale costituisce una materia in continua evoluzione;
- la gestione degli adempimenti fiscali e delle problematiche connesse richiede conoscenze professionali specifiche e deve necessariamente esser svolta entro i termini assegnati, come previsto per legge;
- elaborazione di cedolini paga mensili dei dipendenti dell'Ente e attività correlate;
- l'incarico formativo/operativo di assistenza fiscale e tributaria avrà per oggetto specifiche tematiche ed in particolare riguarderà:
 - ✓ assistenza ed elaborazione della dichiarazione unificata IVA - IRAP – redditi con relativa presentazione da parte dello studio;
 - ✓ assistenza e supporto operativo fiscale di carattere generale nella soluzione di quesiti inerenti tutte i settori e servizi di questa Amministrazione;
 - ✓ assistenza e supporto operativo su tutte le questioni che di volta in volta verranno sottoposte con il consenso del dirigente;
 - ✓ attività di supporto formativo ed informativo (aggiornamento) sulle diverse innovazioni, principalmente di natura fiscale e tributaria, che potessero essere introdotte nel corso dell'anno;
- lo Studio Associato Torresi ha provata esperienza e capacità professionale in materia fiscale e tributaria;
 - ✓ conosce molto bene le problematiche dell'Ente;
 - ✓ lo studio Associato Torresi, nella persona del dr. Gianluca Torresi all'uopo interpellato, si è dichiarato disponibile a svolgere l'incarico anche per l'anno 2022 alle medesime condizioni economiche dell'anno precedente;

EVIDENZIATO che l'incarico in oggetto non si riferisce a studio e consulenza, poiché non si richiedono pareri scritti, ma si riferisce all'esecuzione di adempimenti fiscali a cui l'Amministrazione è tenuta per legge ad adempiere, quali la tenuta contabilità IVA e di tutti gli adempimenti fiscali conseguenti che si estrinsecano in documenti a valenza fiscale e di predisposizioni di cedolini per il personale dipendente e attività correlate;



UNIONE ITALIANA TIRO A SEGNO

Ente Pubblico e Federazione Sportiva affiliata al CONI



- **di attestare**, ai sensi dell'art. 9, legge 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
- **di dare atto** che i costi relativi alla sicurezza sono pari ad euro zero;
- **di rendere edotta** la ditta affidataria delle disposizioni concernenti i principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il fornitore, inseriti nel regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti dell'UIITS, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, mediante trasmissione dell'indirizzo url del sito UIITS ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente/personale.html", il codice di comportamento dei dipendenti ed all'interno della sezione "Amministrazione trasparente/bandi di gara e contratti", i patti d'integrità;
- **di rinviare** ad apposita successiva convenzione la disciplina dei rapporti tra le parti;
- **di disporre** che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio ai sensi dell'art. 3 del regolamento per la gestione delle procedure di pubblicazione per la pubblicità legale della UIITS approvato con determinazione del Segr. Gen. N. 14/2015, per la disciplina dei contratti e, inoltre, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli artt. 37 del D.Lgs. 33/2013 ed 1, comma 32 della legge 190/2012;
- **di disporre** la pubblicazione sul sito dell'Unione Italiana Tiro a Segno delle informazioni previste dall'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/2016.
- **di dare** al presente provvedimento valore sinallagmatico con la sottoscrizione dello stesso da parte della stazione appaltante e del citato studio associato.

Il Segretario Generale

Avv. Walter De Giusti



UNIONE ITALIANA TIRO A SEGNO

Ente Pubblico e Federazione Sportiva affiliata al CONI



- EVIDENZIATO** altresì, che trattasi di attività di particolare complessità in quanto soggetta a frequenti aggiornamenti ed a nuove norme in materia tributaria che necessitano di un intervento da parte di un professionista;
- RILEVATO** che trattasi di prestazioni professionali consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge, e pertanto, l'affidamento dell'incarico di prestazione fiscale non rientra nel concetto di "collaborazioni", disciplinato dall'art. 7, comma 6, del dlgs. 165/2001;
- RITENUTO** pertanto, che sussistano le motivazioni per procedere ad una proroga tecnica all'attuale studio Torresi, fino al 31 dicembre 2022 e comunque fino al termine delle procedure di gara, alle medesime condizioni in essere (con facoltà di risoluzione anticipata per effetto dell'intervenuto affidamento del servizio) agli stessi patti e condizioni economiche e giuridiche di cui al precedente contratto, al fine di assicurare la prosecuzione del servizio e nel contempo consentire la stipula del nuovo contratto al termine
- RAVVISATA** l'opportunità, a mente dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, in relazione alla modesta entità della spesa, di procedere mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato, all'acquisizione del servizio di cui trattasi;
- CONSIDERATO** che l'importo stimato per i suddetti servizi e di tutti gli adempimenti fiscali conseguenti in predisposizione di atti quali UNICO, F24, contabilità IVA e cedolini collaboratori e dipendenti, è pari ad Euro 8.320,00 (oltre IVA);
- ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo di bilancio 2022 è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento in esame;

DETERMINA

Per i motivi sopra esposti che qui si intendono riportati integralmente,

- l'affidamento in proroga ai sensi dell'art. 36, c. 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e smi della fornitura del servizio per gli adempimenti fiscali, contabilità e del lavoro, allo Studio Associato Torresi con sede in Via Giambattista Vico, 1- 00196 Roma (P.I. 07260431007) fino alla data del 31 dicembre 2022 e comunque fino al termine delle procedure di gara;
- **di impegnare** per l'esercizio 2022 la somma pari ad euro 10.150,40 IVA compresa, che trova copertura sul capitolo 1.03.02.11.008, ob.funz. 2.02 del Bilancio di Previsione 2021;
- **di dare atto** che non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, con l'adozione del presente provvedimento, ai sensi art. 1, c. 9 lett. A) della Legge 190/2012;
- **di stabilire** che lo Studio Associato Torresi sarà tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3, della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente affidamento previa comunicazione all'UITs, degli estremi identificativi dei conti correnti accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A. dedicati al presente appalto;
- **di stabilire** che la liquidazione allo Studio Associato Torresi del corrispettivo dovuto per l'espletamento delle attività di assistenza contabile, fiscale e del lavoro con le modalità sopra descritte avverrà a mezzo bonifico bancario a 30 gg dalla data presentazione fattura e comunque dopo l'accertamento e la certificazione della regolare e corretta esecuzione delle prestazioni richieste;