**Allegato "B"
alla deliberazione del
Commissario
straordinario UITS n.
32/17 del 20.12.2017**

MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

L'erogazione del contributo è subordinata alla regolarità della posizione amministrativa della Sezione TSN nei confronti della UITS e alla presentazione della seguente documentazione:

CONTRIBUTI PER INTERVENTI DI TIPOLOGIA 1 - lavori di adeguamento degli stand di tiro chiusi a cielo aperto alla direttiva tecnica D.T.-P2 ed. 2006 e s.m.i. ai fini dell'ottenimento/rinnovo agibilità all'esercizio del tiro

Gli acconti (fino ad un massimo del 70% dell'importo assegnato) saranno erogati previa presentazione di:

a) copia delle fatture con timbro della Sezione TSN, del Presidente della Sezione TSN e firma leggibile dello stesso Presidente;
b) elenco riepilogativo delle fatture di cui al punto a), con indicazione del numero, data, ditta, importo della singola fattura, descrizione della spesa, importo totale delle fatture presentate, redatto su carta intestata della Sezione TSN e sottoscritto dal Presidente della Sezione TSN.

Il saldo finale sarà erogato previa presentazione di:

a) copia delle fatture relative all'acconto/i di cui alla erogazione al punto 1.1 unitamente agli estratti conto comprovanti il pagamento, con timbro della Sezione TSN, del Presidente della Sezione TSN e firma leggibile dello stesso Presidente;
b) elenco riepilogativo delle fatture relative alla ultimazione dei lavori con indicazione del numero, data, ditta, importo della singola fattura, descrizione della spesa, importo totale delle fatture presentate, redatto su carta intestata della Sezione TSN e sottoscritto dal Presidente della Sezione TSN;
c) dichiarazione di agibilità all'esercizio del tiro;
d) documentazione fotografica dell'opera ultimata.

Per il saldo, in sostituzione della documentazione di cui al punto b) può essere presentato lo stato finale dei lavori con il certificato di pagamento (documento che certifica

l'ammontare dei lavori realizzati) firmato dal Direttore dei lavori (tecnico abilitato) e dal Presidente della Sezione TSN

CONTRIBUTI PER INTERVENTI DI TIPOLOGIA 4 – adattamento, miglioramento, e straordinaria manutenzione degli stand di tiro/palestre di tiro alle esigenze del tiro per le discipline ISSF e per le discipline non ISFF

Gli acconti (fino ad un massimo del 70% dell'importo assegnato) saranno erogati previa presentazione di:

a) copia delle fatture con timbro della Sezione TSN, del Presidente della Sezione TSN e firma leggibile dello stesso Presidente;
b) elenco riepilogativo delle fatture di cui al punto a), con indicazione del numero, data, ditta, importo della singola fattura, descrizione della spesa, importo totale delle fatture presentate, redatto su carta intestata della Sezione TSN e sottoscritto dal Presidente della Sezione TSN.

Il saldo finale sarà erogato previa presentazione di:

a) copia delle fatture relative all'acconto/i di cui alla erogazione al punto 1.1 unitamente agli estratti conto comprovanti il pagamento, con timbro della Sezione TSN, del Presidente della Sezione TSN e firma leggibile dello stesso Presidente;
b) relazione attestante l'avvenuta esecuzione dei lavori completa di elenco riepilogativo delle fatture presentate alla UITS (con indicazione di numero, data, ditta, importo della singola fattura, descrizione della spesa), redatta su carta intestata della Sezione TSN e sottoscritta dal Presidente della Sezione TSN;
c) documentazione fotografica dell'opera ultimata.

In sostituzione della documentazione di cui a punto b), e solo per l'erogazione del saldo finale, può essere presentato lo stato finale dei lavori con il certificato di pagamento (documento che certifica l'ammontare dei lavori realizzati) firmato dal Direttore dei lavori (tecnico abilitato) e dal Presidente della Sezione TSN.

CONTRIBUTI PER INTERVENTI DI TIPOLOGIA 10 – lavori di adeguamento dell'edificio sociale, finalizzati allo sviluppo della cultura sportiva e all'avvicinamento dei più giovani alla disciplina del tiro a segno

Gli acconti (fino ad un massimo del 70% dell'importo assegnato) saranno erogati previa presentazione di:

a) copia delle fatture con timbro della Sezione TSN, del Presidente della Sezione TSN e firma leggibile dello stesso Presidente;
b) elenco riepilogativo delle fatture di cui al punto a), con indicazione del numero, data, ditta, importo della singola fattura, descrizione della spesa, importo totale delle fatture presentate, redatto su carta intestata della Sezione TSN e sottoscritto dal Presidente della Sezione TSN.

Il saldo finale sarà erogato previa presentazione di:

a) copia delle fatture relative all'acconto/i di cui alla erogazione al punto 3.1, unitamente agli estratti conto comprovanti il pagamento, con timbro della Sezione TSN, del Presidente della Sezione TSN e firma leggibile dello stesso Presidente;
b) relazione attestante l'avvenuta esecuzione dei lavori completa di elenco riepilogativo delle fatture presentate alla UITS (con indicazione di numero, data, ditta, importo della singola fattura, descrizione della spesa), redatta su carta intestata della Sezione TSN e sottoscritta dal Presidente della Sezione TSN;
c) documentazione fotografica dell'opera ultimata.

In sostituzione dei documenti di cui al punto b), e solo per l'erogazione del saldo finale, può essere presentato lo stato finale dei lavori con il certificato di pagamento (documento che certifica l'ammontare dei lavori realizzati) firmato dal Direttore dei lavori (tecnico abilitato) e dal Presidente della Sezione TSN.

Ai fini della liquidazione del contributo è necessaria la presentazione della dichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, sottoscritta dal Presidente ella Sezione TSN, attestante il possesso di tutte le autorizzazioni previste dalla normativa vigente per l'esecuzione dei lavori oggetto della contribuzione.

CONTRIBUTI PER INTERVENTI DI TIPOLOGIA 12 – lavori per infrastrutture sull'area poligonale volti all'abbattimento barriere architettoniche

La liquidazione del contributo avverrà dietro presentazione di:

a) copia delle fatture con timbro della Sezione TSN, del Presidente della Sezione TSN e firma leggibile dello stesso Presidente ;
b) elenco riepilogativo delle fatture di cui al punto a), con indicazione del numero, data, ditta, importo della singola fattura, descrizione della spesa, importo totale delle fatture presentate, redatto su carta intestata della Sezione TSN e sottoscritto dal Presidente della Sezione TSN.

Il saldo finale sarà erogato previa presentazione di:

a) copia delle fatture relative all'acconto/i di cui alla erogazione al punto 2.1, unitamente agli estratti conto comprovanti il pagamento, con timbro della Sezione TSN, del Presidente della Sezione TSN e firma leggibile dello stesso Presidente;
b) relazione attestante l'avvenuta esecuzione dei lavori completa di elenco riepilogativo delle fatture presentate alla UITS (con indicazione di numero, data, ditta, importo della singola fattura, descrizione della spesa), redatta su carta intestata della Sezione TSN e sottoscritta dal Presidente della Sezione TSN;
c) documentazione fotografica dell'opera ultimata.

In sostituzione dei documenti di cui al punto b), e solo per l'erogazione del saldo finale, può essere presentato lo stato finale dei lavori con il certificato di pagamento (documento che certifica l'ammontare dei lavori realizzati) firmato dal Direttore dei lavori (tecnico abilitato) e dal Presidente della Sezione TSN

Ai fini della liquidazione del contributo assegnato è necessaria la presentazione della dichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, sottoscritta dal Presidente ella Sezione TSN, attestante il possesso di tutte le autorizzazioni previste dalla normativa vigente per l'esecuzione dei lavori oggetto della contribuzione.

CONTRIBUTI PER INTERVENTI DI TIPOLOGIA 13 – acquisto e installazione di bersagli elettronici e di gira bersagli elettrici

L'importo del contributo assegnato sarà liquidato in misura pari al 75% delle spese rendicontate, fino ad un massimo del contributo assegnato, previa presentazione della richiesta di erogazione, completa della seguente documentazione:

a) copia delle fatture di spesa, unitamente agli estratti conto comprovanti il pagamento, con timbro della Sezione TSN, del Presidente della Sezione TSN e firma leggibile dello stesso Presidente;
b) elenco riepilogativo delle fatture di cui al punto a), con indicazione del numero, data, ditta, importo della singola fattura, descrizione della spesa, importo totale delle fatture presentate, redatto su carta intestata della Sezione TSN e sottoscritto dal Presidente della Sezione TSN.
c) relazione finale dei lavori redatta su carta intestata e sottoscritta dal Presidente della Sezione TSN;
d) omologazione, se non già in possesso della UITS, nel caso di installazione di bersagli elettronici;

CONTRIBUTI PER INTERVENTI DI TIPOLOGIA 16 A e B. - interventi volti a garantire la

conformità delle strutture alle norme in tema di sicurezza e interventi di ripristino delle strutture che abbiano subito danni in conseguenza di calamità naturali

Gli acconti (fino ad un massimo del 70% dell'importo assegnato) saranno erogati previa presentazione di:

a) stato avanzamento lavori e certificato di pagamento (documento che certifica l'ammontare dei lavori realizzati come da stato avanzamento lavori) fino al 70% (dell'importo dei lavori) firmato dal Direttore dei lavori e vistato dal Presidente della Sezione TSN;

Il saldo finale sarà erogato previa presentazione di:

a) copia delle fatture quietanzate relative all'acconto/i di cui alla erogazione al punto 2.3, unitamente agli estratti conto comprovanti il pagamento, con timbro della Sezione TSN, del Presidente della Sezione TSN e firma leggibile dello stesso Presidente;
b) relazione attestante l'avvenuta esecuzione dei lavori completa di elenco riepilogativo delle fatture presentate alla UITS (con indicazione di numero, data, ditta, importo della singola fattura, descrizione della spesa), redatta su carta intestata della Sezione TSN e sottoscritta dal Presidente della Sezione TSN;
c) certificato di regolare esecuzione firmato dal Direttore dei Lavori;
d) relazione finale del Direttore dei lavori;
e) documentazione fotografica dell'opera ultimata;
f) quant'altro richiesto in sede di comunicazione di ammissione al finanziamento da parte dell'UITS.

Ai fini della liquidazione del contributo assegnato è necessaria la presentazione della dichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, sottoscritta dal Presidente ella Sezione TSN, attestante il possesso di tutte le autorizzazioni previste dalla normativa vigente per l'esecuzione dei lavori oggetto della contribuzione.